

Принято:  
на педагогическом совете МБОУ  
«Алгаевская начальная школа – детский сад»  
протокол № 2 от 10.11. 2021 г  
Принято с учетом мнения родителей  
протокол № 2 от 08. 11. 2021

Утверждено:  
Директор МБОУ «Алгаевская  
начальная школа-детский сад  
\_\_\_\_\_/Аскарова Р.З./  
введено в действие Приказ № 79 от 10.11. 2021 г



## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о родительском совете МБОУ «Алгаевская начальная школа-детский сад»** **Мамадышского муниципального района Республики Татарстан**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском совете (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом ОУ.

1.2. Положение регламентирует отношения между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Алгаевская начальная школа-детский сад» (далее - ОУ) и родительской общественностью – родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся ОУ и определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности родительского совета, порядок принятия решения и их исполнения.

1.3. Родительский совет является органом общественного самоуправления и работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом .

1.4 Родительский совет создан в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления ОУ и при принятии локальных нормативных актов ОУ, затрагивающим их права и законные интересы, а также оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении учащихся, обеспечения единства требований к ним.

1.4. Основными задачами родительского совета являются:

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся и свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов обучающихся;
- организация и проведение общешкольных мероприятий;
- сотрудничество с органами управления ОУ, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени учащихся;
- участие в укреплении материально-технической базы ОУ.

1.5. В своей деятельности родительский совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ, иными локальными нормативными актами ОУ и настоящим Положением.

1.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены его новым Положением.

### 2. Порядок формирования и состав родительского совета

2.1. Родительский совет избирается ежегодно, не позднее 20 сентября текущего года.

2.2. Состав родительский совет учащихся утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 10 октября текущего года.

Принято:  
на педагогическом совете МБОУ  
«Алгаевская начальная школа – детский сад»  
протокол № 2 от 10.11. 2021 г  
Принято с учетом мнения родителей  
протокол № 2 от 08. 11. 2021

Утверждено:  
Директор МБОУ «Алгаевская  
начальная школа-детский сад

----- /Аскарлова Р.З./  
введено в действие Приказ № 79 от 10.11. 2021 г

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о родителском совете МБОУ «Алгаевская начальная школа-детский сад»** **Мамадышского муниципального района Республики Татарстан**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родителском совете (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом ОУ.

1.2. Положение регламентирует отношения между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Алгаевская начальная школа-детский сад» (далее – ОУ) и родительской общественностью – родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся ОУ и определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности родительского совета, порядок принятия решения и их исполнения.

1.3. Родительский совет является органом общественного самоуправления и работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом.

1.4 Родительский совет создан в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам самоуправления ОУ и при принятии и локальных нормативных актов ОУ, затрагивающим их права и законные интересы, а также оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении учащихся, обеспечения единства требований к ним.

1.4. Основными задачами родительского совета являются:

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся и свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов обучающихся;
- организация и проведение общешкольных мероприятий;
- сотрудничество с органами управления ОУ, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени учащихся;
- участие в укреплении материально-технической базы ОУ.

1.5. В своей деятельности родительский совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ, иными локальными нормативными актами ОУ и настоящим Положением.

1.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены его новым Положением.

### 2. Порядок формирования и состав родительского совета

2.1. Родительский совет избирается ежегодно, не позднее 20 сентября текущего года.

2.2. Состав родительский совет учащихся утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 10 октября текущего года.

2.3. В состав родительский  
обязательно входит представитель администрации с правом решающего голоса.

совет

2.4. С правом совещательного голоса и без такового права в состав родительского совета могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогически работники. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского совета в зависимости от повестки дня заседаний.

2.5. По решению родительского совета его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут содействовать работе родительского совета.

2.6. Руководит деятельностью родительского совета председатель, избранный на заседании родительского совета открытым голосованием простым большинством голосов. Из своего состава члены родительского совета ОУ избирают секретаря.

2.7. Председатель и секретарь родительского совета, как и другие члены совета, работают на общественных началах и ведут всю документацию родительского совета.

2.8. Родительский совет ОУ избирается сроком на один год.

2.9. По собственному желанию или по представлению председателя любой член родительского совета может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав родительского совета автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся от соответствующего класса.

### 3. Полномочия. Права. Ответственность

3.1. Родительский совет в соответствии с Уставом ОУ имеет следующие полномочия:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
  - проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
  - оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
  - совместно с администрацией ОУ контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания;
  - оказывает помощь администрации ОУ в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
  - рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции совета, по поручению директора ОУ;
  - отправляет мнение по представлению локальных актов в коллегиальный орган;
  - принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
  - взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
  - проводит разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросу введения требований к одежде обучающихся ОУ;
  - делегирует представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
  - взаимодействует с педагогическим коллективом ОУ по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
  -
- взаимодействует с другими органами самоуправления ОУ по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции совета.

3.2. Родительский совет может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности ОУ, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

3.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, совет имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления ОУ и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- инициировать обсуждение внепланового вопроса, касающегося деятельности ОУ, если его предложение поддержит не менее 20% присутствующих членов родительского совета;
- обращаться за разъяснениями в учреждение организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации ОУ;
- принимать участие в обсуждении локальных актов ОУ, по вопросам, входящим в его компетенцию;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов совета для исполнения своих функций;
- председатель совета может присутствовать (с последующим информированием совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, по вопросам, относящимся к компетенции совета.

3.4. Родительский совет отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций совета;
- установление взаимопонимания между руководством ОУ и родителями (законными представителями) обучающихся во вопросах семейного и общественного воспитания;
- качественно принять решения в соответствии с действующим законодательством;
- бездействие отдельных членов совета или всего совета.

#### 4. Порядок работы родительского совета

4.1. Первое заседание родительского совета созывается директором ОУ не позднее чем через месяц после его формирования.

Родительский совет собирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы. План совета является составной частью плана работы ОУ.

4.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов совета.

4.3. Решения совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя совета.

4.4. Заседание совета ведет, как правило, председатель совета. Секретарь родительского совета ведет делопроизводство, связанное с деятельностью совета, осуществляет подготовку к его заседаниям, сдает документацию в архив по завершению работы совета.

4.5. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствием родителей (законных представителей) обучающегося на заседании совета обязательно.

4.6. Решения родительского совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации ОУ.

4.7. Администрация ОУ в месячный срок должна рассмотреть решение совета, принять по нему соответствующее решение и сообщить о нем совету.

## 5. Дело производство

5.1. Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности родительского совета, а также информирование членов родительского совета о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём родительского совета.

5.2. Дело производство родительского совета ведётся в соответствии с законодательством.

5.3. План заседаний родительского совета на год размещается на сайте ОУ в рубрике «Информация для родителей». Здесь же размещаются решения родительского совета.

5.4. Заседания совета оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов совета. Протоколы подписываются председателем и секретарём совета.

5.5. Документация родительского совета постоянно хранится в делах ОУ и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация совета сдается в архив.

